**TERMO DE REFERÊNCIA**

Caracterização do(s) objeto(s) que se pretenda(m) contratar

# Definição do Objeto

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Natureza(s) do(s) Objeto(s)** | | | |
| ( ) Aquisição de Bens | ( ) Obra(s) de Engenharia | ( ) Locação de Bens | ( ) Concessão de Bens |
| **( x ) Prestação de Serviços** | ( ) Prestação de Serviços de Engenharia | ( ) Alienação de Bens | ( ) Permissão de Bens |
| ( ) Prestação de Serviços com Regime de Dedicação Exclusiva de Mão de Obra | | ( ) Fornecimento e prestação de serviço associados | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Tipo(s) de Objeto(s)** | | | |
| ( ) Bem(ns) Comum(ns) | ( ) Bem(ns) Especiais | **( x ) Serviço(s) Comum(ns)** | ( ) Serviço(s) Especial(is) |
| ( ) Obra(s) Comum(ns) de Engenharia | | ( ) Obra(s) Especial(is) de Engenharia | |
| ( ) Serviço(s) Comum(ns) de Engenharia | | ( ) Serviço(s) Especial(is) de Engenharia | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Catálogo Eletrônico de Padronização** | | | |
| ( ) Não se aplica | ( ) Sim, cfe. disponível no catálogo eletrônico de padronização | ( x ) Não identificado(s) e/ou localizado(s) no catálogo | |
| ( x ) **Descrever o motivo da não utilização do catálogo eletrônico de padronização**, cfe. §2º do Art. 19 da Lei 14.133/21: | | |  |
| Não localizado item semelhante no catálogo eletrônico de padronização. | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **LOTE 1 – DESINSETIZAÇÃO E DESRATIZAÇÃO** | | | | | | |
| **Nº** | **Descrição do Item** | **Qtd.** | **Un** | **Preço Unit.** | | **Preço Total** |
| 1 | Desinsetização e desratização (geral) em toda parte interna e externa, incluindo cozinha, refeitório e todas as dependências, inclusive a rede de esgoto dos prédios da **EMEIs:** EMEI Ciranda de Sonhos – 455m² e EMEI Pequeno Mundo – 373,74m² - **TOTAL: 828,74m².** | 2 | un | R$ 827,10 | | R$ 1.654,20 |
| 2 | Desinsetização e desratização (geral) em toda parte interna e externa das Escolas, incluindo cozinha, refeitório e todas as dependências, inclusive a rede de esgoto dos prédios das **EMEFs:** EMEF Arco-íris – Extensão - 873m², EMEF Arco-Íris - 986m², EMEF Santo Antônio - 1068m² e Centro de Atividades Integradas – CAI - 322m² - **TOTAL 3.249m²** | 2 | un | R$ 2.844,26 | | R$ 5.688,52 |
| 3 | Desinsetização e desratização (geral) em toda parte interna e externa, incluindo a rede de esgoto do prédio da **Secretaria Municipal de Educação** – 156m² - **TOTAL: 156m²** | 2 | un | R$ 281,08 | | R$ 562,16 |
| 4 | Desinsetização e desratização, (geral) em toda parte interna e externa, incluindo a rede de esgoto do prédio da **Secretaria Municipal de Agricultura**. Área total do prédio: **82,24 m²** | 2 | un | R$ 184,50 | | R$ 369,00 |
| 5 | Desinsetização e desratização – CRAS Desratização através da instalação de duas porta iscas e três porta colas em área interna Desinsetização interna e externa de prédio Área interna mais externa de 247,96m² | 2 | un | R$ 359,81 | | R$ 719,62 |
| 6 | Desinsetização e desratização através da instalação de 2 porta iscas e 3 portas colas em área interna + desinsetização interna e externa de prédio de 651,43m², inclusive graxeiras para ralos externas: - Centro de Saúde da Família/UBS | 12 | un | R$ 799,00 | | R$ 9.588,00 |
| 7 | Desinsetização e desratização, (geral) em toda parte interna e externa, incluindo a rede de esgoto dos prédios da: **Secretaria da Cultura** - 437,88m² | 2 | un | R$ 647,00 | | R$ 1.294,00 |
| 8 | Desinsetização e desratização (geral), em toda parte interna e externa, incluindo todas as dependências, e a rede de esgoto do prédio da **antiga sala dos Correios em Daltro Filho. Área Total: 164,30m² (2 pavimentos de 82,15m² cada um)** | 2 | un | R$ 365,00 | | R$ 730,00 |
| 9 | Desinsetização e desratização através da instalação de 2 porta iscas e 3 portas colas em área interna + desinsetização interna e externa de prédio - 153m²: - UBS de Daltro Filho. | 12 | un | R$ 372,34 | | R$ 4.468,08 |
| 10 | Desinsetização e desratização (geral), em toda parte interna e externa, incluindo todas as dependências, e a rede de esgoto do prédio da **Sala do Cidadão –** Área Total do prédio**: 95,62m²** | 4 | un | R$ 269,67 | | R$ 1.078,68 |
| 11 | Desinsetização e desratização, (geral) em toda parte interna e externa, incluindo a rede de esgoto do prédio da: Secretaria de Administração/Prefeitura – Total do prédio: 351,46m² - cada pavimento possui 175,73m². | 2 | un | R$ 390,11 | | R$ 780,22 |
| **Valor Total do Lote:** | | | | **R$ 26.932,48** | | |
|  |  |  |  |  | |  |
| **LOTE 2 – LIMPEZA E MANUTENÇÃO DE BEBEDOURO** | | | | | | |
| **Nº** | **Descrição do Item** | **Qtd.** | **Un** | **Preço Unit.** | | **Preço Total** |
| 12 | Limpeza e manutenção de bebedouro com galão – **Conselho Tutelar: 1** | 2 | un | R$ 184,16 | | R$ 368,32 |
| 13 | Limpeza e manutenção de bebedouro (bebedouro de pressão, ligado na rede de água) – **Prefeitura/Secretaria Municipal da Administração: 1** | 2 | un | R$ 231,16 | | R$ 462,32 |
| 14 | Limpeza e manutenção de bebedouro (bebedouro de pressão, ligado na rede de água) **Centro de Saúde 1° andar: 2 | Centro de Saúde 2° andar: 1** | 2 | un | R$ 577,49 | | R$ 1.154,98 |
| 15 | Limpeza e manutenção de bebedouro com galão **- UBS Daltro Filho: 1** | 2 | un | R$ 184,16 | | R$ 368,32 |
| 16 | Limpeza e manutenção de bebedouro (bebedouro de pressão, ligado na rede de água) **– CRAS: 1** | 2 | un | R$ 231,16 | | R$ 462,32 |
| 17 | Limpeza e manutenção de bebedouro com galão **– CRAS: 1** | 2 | un | R$ 184,16 | | R$ 368,32 |
| 18 | Limpeza e manutenção de bebedouro com galão – **EMEF Santo Antônio: 1** | 2 | un | R$ 165,62 | | R$ 331,24 |
| 19 | Limpeza e manutenção de bebedouro com galão – **EMEF Arco-íris: 1** | 2 | un | R$ 165,62 | | R$ 331,24 |
| 20 | Limpeza e manutenção de bebedouro com galão **EMEI Ciranda de Sonhos: 1** | 2 | un | R$ 165,62 | | R$ 331,24 |
| 21 | Limpeza e manutenção de bebedouro (bebedouro de pressão ligado na rede de água) **EMEF Arco-íris Ginásio: 1 | EMEF Arco-íris extensão: 1 | EMEF Santo Antônio: 1 | CAI Centro de Atividades Integradas: 1 bebedouro com 2 saídas** | 2 | un | R$ 825,00 | | R$ 1.650,00 |
| **Valor Total do Lote:** | | | | **R$ 5.828,30** | | |
|  | | | | | | |
| **LOTE 3 – LIMPEZA DE CAIXA DE ÁGUA DOS PRÉDIOS** | | | | | | |
| **Nº** | **Descrição do Item** | **Qtd.** | **Un** | **Preço Unit.** | | **Preço Total** |
| 22 | Limpeza de caixa de água - **Prefeitura/Secretaria Municipal de Administração - 1.000 litros** | 2 | un | R$ 276,25 | | R$ 552,50 |
| 23 | Limpeza de caixa de água - **UBS de Daltro Filho - 1.000 litros** | 2 | un | R$ 276,25 | | R$ 552,50 |
| 24 | Limpeza de caixa de água - **Centro de Saúde da Família - 5.000 litros** | 2 | un | R$ 315,00 | | R$ 630,00 |
| 25 | Limpeza de caixa de água - **CRAS – 2 caixas de 500 litros cada** | 2 | un | R$ 321,25 | | R$ 642,50 |
| 26 | Limpeza de caixas de água dos prédios das **EMEFs:**  **- EMEF Santo Antônio:** 1 caixa de 500 litros (prédio principal), 1 caixa de 1000 litros (ginásio), 4 caixas de 250 litros cada (prédio do integral).  - **EMEF Arco-íris:** 2 caixas de 5000 litros, 1 caixa de 2000 litros (ginásio)  - **EMEF Arco-íris – extensão**: 1 caixa de 20.000 litros  - **CAI - Centro de Atividades Integradas**: 1 caixa de 5000 litros | 2 | un | R$ 2.798,67 | | R$ 5.597,34 |
| 27 | Limpeza de caixas de água dos prédios das **EMEIs:**  - **EMEI Ciranda de Sonhos:** 2 caixas de 1000 litros (uma de fibra nas salas novas e outra de amianto no prédio velho)  - **EMEI Pequeno Mundo**: 1 caixa de 1000 litros | 2 | un | R$ 643,34 | | R$ 1.286,68 |
| **Valor Total do Lote:** | | | | **R$ 9.261,52** | | |
|  | | | | | | |
| **LOTE 4 – SANITIZAÇÃO DE AMBIENTES** | | | | | | |
| **Nº** | **Descrição do Item** | **Qtd.** | **Un** | **Preço Unit.** | | **Preço Total** |
| 28 | Sanitização de ambientes: - CRAS - prédio de 247,96m². | 2 | un | R$ 371,29 | | R$ 742,58 |
| 29 | Sanitização de ambientes – Int./Ext. Centro de Saúde da Família 641,43 m² | 2 | un | R$ 547,69 | | R$ 1.095,38 |
| 30 | Sanitização de Ambientes Saúde - UBS Daltro Filho – 153 m² | 2 | un | R$ 299,80 | | R$ 599,60 |
| 31 | Sanitização de ambientes - Sec. da Cultura - total de 437,88m² | 2 | un | R$ 489,40 | | R$ 978,80 |
| **Valor Total do Lote:** | | | | **R$ 3.416,36** | | |
|  | | | | | | |
| **Valor Total Estimado da Contratação:** | | | | | **R$ 45.438,66** | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Condições de Entrega(s)** | | | | | | | |
| Prazo de Entrega: | | | **5 dias** a contar da autorização de compra e/ou ordem de execução de serviço, nota de empenho de despesa, ou emissão de outro instrumento hábil equivalente. | | | | |
| Horário(s) de entrega(s): | | | | | | Serão informados os dias e horários quando da ordem de compra, empenho ou autorização para prestar o serviço. | |
| Local(is)  de Entrega(s): | ( |  | | ) | Não se aplica | |  |
| ( | X | | ) | Prefeitura / Sec. da Adm. Planej. e Finanças | | Rua Castelo Branco, 15 – Centro – Imigrante/RS |
| ( | X | | ) | Sec. da Saúde e Assist. Social | | Av. Dr. Ito João Snel, 870 – Centro – Imigrante/RS |
| ( | X | | ) | Unidade Básica de Saúde - Daltro Filho | | Rua Henrique Blum, 150 – Daltro Filho – Imigrante/RS |
| ( | X | | ) | CRAS – Centro de Referência e Assist. Social | | Rua Guilherme Ernesto Lagemann, 571 – Centro – Imigrante/RS |
| ( | X | | ) | Secretaria da Educação | | Av. Dr. Ito Joao Snel, 840 – Centro – Imigrante/RS |
| ( | X | | ) | EMEF Arco-Íris | | Rua Heinrich Brackemeier, 885 – Centro – Imigrante/RS |
| ( | X | | ) | EMEI Arco-Íris (escolinha) | | Rua Sete de Setembro, 185 – Esperança – Imigrante/RS |
| ( | X | | ) | EMEI Ciranda de Sonhos | | Rua Castelo Branco, 190 – Centro – Imigrante/RS |
| ( | X | | ) | EMEF Santo Antônio | | Rua Guilherme Scheer, 94 – Daltro Filho – Imigrante/RS |
| ( | X | | ) | EMEI Pequeno Mundo | | Rua Madre Isabel, 324 – Daltro Filho – Imigrante/RS |
| ( | X | | ) | EMEF Ernesto Alves | | Linha Ernesto Alves, S/N – Linha Ernesto Alves – Imigrante/RS |
| ( | X | | ) | Sec. Agricult., Meio Amb. e Des. Econômico | | Rua do Moinho, 15 - Sala 101 e 102 – Centro – Imigrante/RS |
| ( | X | | ) | Sec. da Cultura, Desporto e Turismo | | Rua Guilherme Ernesto Lagemann, 677 – Centro – Imigrante/RS |
| ( | X | | ) | Conselho Tutelar | |  |
| ( | X | | ) | Sala do Cidadão | |  |
| ( | X | | ) | Antiga Sala dos Correios – Daltro Filho | |  |
| ( | X | | ) | CAI – Centro de Atividade Integrada | |  |

|  |
| --- |
| **Regras para Recebimento Provisório e/ou Definitivo** |
| Quando do recebimento provisório e/ou definitivo, o(s) fisca(is) do contrato deverão verificar se a **quantidade**, **qualidade** e **pontualidade** da entrega estão em consonância com a autorização de compra e/ou ordem de execução de serviço, nota de empenho de despesa, ou emissão de outro instrumento hábil equivalente. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Garantia, Manutenção e Assistência Técnica** | | |
| ( ) Não se aplica | ( x ) 90 dias, cfe. art. 26 da Lei 8.078/1990 (CDC) | ( ) Outro (especificar abaixo): |
| **Obs.:**  a) O prazo de garantia é contado a partir do recebimento provisório, no caso de defeitos e/ou vício(s) de produto(s) e/ou serviço(s).  b) Se, durante o prazo de garantia, os produtos e/ou serviços, apresentarem defeitos e/ou vícios, o fornecedor deverá substitui-los ou refazê-los no prazo de até **XX dias**, a partir da comunicação por escrito.  c) Tratando-se de vício oculto, o prazo decadencial inicia-se no momento em que ficar evidenciado o vício.  d) Quando a manutenção e/ou assistência técnica não puder ser realizada nas dependências do Município, **os custos de transporte (envio e retorno) serão de responsabilidade do fornecedor**. | | |

# Prazo Contratual Previsto

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ( ) Não se aplica. | ( x ) **Até 2 anos, por se tratar de SRP, comprovado o preço vantajoso, cfe. art. 84 da Lei 14.133/21** | | |
| ( ) Até a conclusão de escopo predefinido, automaticamente prorrogado quando o objeto não for concluído no período firmado no contrato, cfe. art. 111 da Lei 14.133/21 (identificar período de vigência previsto ao lado) | | | Período vigência previsto: |
| **12 meses**. |
| ( ) Até 5 anos, cfe. art. 106 da Lei 14.133/21 | | ( ) Até 10 anos, cfe. art. 107 da Lei 14.133/21 | |
| ( ) Até 10 anos, cfe. inciso I do art. 110 da Lei 14.133/21 | | ( ) Até 35 anos, cfe. inciso I do art. 110 da Lei 14.133/21 | |
| **Obs.:** Quando o prazo for superior a 1 ano, poderá ser renovado, à critério das partes, por iguais e sucessíveis períodos no limite da lei, desde que haja previsão em edital e que sejam atestadas pelo gestor do contato que as condições e os preços permanecem vantajosos para a Administração. | | | |

# Estimativa do Valor da Contratação

|  |
| --- |
| Valor total estimado: R$ 45.438,66 |

# Adequação Orçamentária

|  |  |
| --- | --- |
| ( ) Cfe. evidenciado em documento complementar disponível no processo. | ( x ) Não se aplica, pois se trata de SRP. |

# Fundamentação da Contratação

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Estudo Técnico Preliminar - ETP** | | |
| ( x ) Cfe. disponível no processo | ( ) Dispensado (Dec. Munic. 2.130/23, art. 45) | ( ) Facultado (Dec. Munic. 2.130/23, art. 46) |

|  |  |
| --- | --- |
| **Fundamento(s) de Fato e de Direito** | |
| Normas aplicáveis: | - RDC nº 622, de 09/03/2022 - Dispõe sobre o funcionamento de empresas especializadas na prestação de serviço de controle de vetores e pragas urbanas e dá outras providências;  - Lei nº 6.360, de 23/09/76 - Dispõe sobre a Vigilância Sanitária a que ficam sujeitos os Produtos Saneantes;  - Lei nº 6.938, de 31/08/1981 - Dispõe sobre a Política Nacional do Meio Ambiente, seus fins, mecanismos de formulação e aplicação, e dá outras providências;  - Lei nº 8.078, de 1990 - Código de Defesa do Consumidor;  - Decreto nº 96.044, de 18/05/1988 - Aprova o Regulamento para o Transporte Rodoviário de Produtos Perigosos e dá outras providências;  - Resolução nº 5.947, de 01/06/2021 - Atualiza o Regulamento para o Transporte Rodoviário de Produtos Perigosos e aprova as suas Instruções Complementares, e dá outras providências;  E, demais alterações posteriores. |
| O registro de preços para serviços de desinsetização, desratização, limpeza das caixas de água e bebedouros, e sanitização de ambientes nos prédios públicos municipais da Prefeitura Municipal de Imigrante é uma medida essencial para a garantia da saúde pública, segurança e bem-estar dos servidores, cidadãos e demais frequentadores desses espaços.  O sistema de registro de preços, regulamentado por decreto municipal em seu art. 74, I, permite que a administração pública realize aquisições de forma mais eficiente, evitando a realização de múltiplos processos licitatórios para cada necessidade emergente ou imprevisível. Esse sistema proporciona maior agilidade na contratação, ao mesmo tempo em que mantém a competitividade e a economicidade. | |

# Descrição da Solução Como Um Todo Considerando o(s) Ciclo(s) de Vida do(s) Objeto(s)

|  |
| --- |
| A contratação de serviços de desinsetização, desratização, limpeza das caixas de água e bebedouros, e sanitização de ambientes nos prédios públicos municipais da Prefeitura Municipal de Imigrante é uma medida essencial para a garantia da saúde pública, segurança e bem-estar dos servidores, cidadãos e demais frequentadores desses espaços.  A necessidade de manutenção Preventiva e Corretiva dos prédios públicos municipais, incluindo escolas, hospitais, órgãos administrativos e demais instalações, pois, são locais com alto tráfego de pessoas e propensos à proliferação de pragas e doenças transmitidas por vetores.  A realização regular de desinsetização, desratização, limpeza de caixas de água e bebedouros, além da sanitização de ambientes, é fundamental para prevenir infestações e garantir a qualidade de vida, qualidade do uso da água, bem como a higiene dos ambientes públicos.  A legislação sanitária exige que os órgãos públicos mantenham seus espaços livres de pragas e que as instalações de água estejam em conformidade com os padrões de qualidade e segurança. A não conformidade pode resultar em penalidades legais e, o que é mais importante, em riscos para a saúde pública. |

# Requisitos da Contratação

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ESPECIFICAÇÕES PARA O LICITANTE**  - A empresa somente poderá utilizar produtos desinfetantes domissanitários devidamente registrados na ANVISA, observada a técnica de aplicação e concentração máxima especificada, atendendo as instruções do fabricante, contidas no rótulo e obedecendo a legislação pertinente.  - Os serviços deverão ser executados de modo a exterminar totalmente, nas áreas internas e externas dos prédios e englobará os serviços abaixo discriminados:  a) Desinsetização: processo utilizado para exterminação de todo e qualquer tipo de praga (baratas, pernilongos, formigas, aranhas, moscas, pulgas, etc.), através de aplicação de inseticidas domissanitários de uso profissional, devidamente registrado no Ministério da Saúde, devendo ser utilizadas as técnicas mais apropriadas conforme necessidade, entre elas, polvilhamento, pulverização, atomização e aplicação de gel;  b) Desratização: processo para exterminação de roedores e deve ser executada através da instalação de pontos de monitoramento do tipo porta cola e porta isca;  c) Limpeza e desinfecção química de caixas e reservatórios d’água e bebedouros: utilizar produtos desinfetantes domissanitários devidamente registrados na ANVISA, observada a técnica de aplicação e concentração máxima especificada, atendendo as instruções do fabricante, contidas no rótulo e obedecendo a legislação pertinente;  d) Limpeza e desinfecção de bebedouros: compreendem também os serviços de troca dos filtros;  e) A parte interna inclui: paredes, divisórias, pisos, teto, móveis, ralos, caixas de gordura, etc. E a parte externa do prédio inclui paredes, pisos, calçadas;  - Para garantir maior celeridade e eficiência a prestação dos serviços, a presente licitação seja realizada por lotes.  - No valor cotado deverão estar incluídos todos as despesas, tais como: custos diretos e indiretos, tributos incidentes, encargos sociais e trabalhistas, seguros, transporte, materiais, produtos e demais custos que se fizerem necessários ao cumprimento integral do objeto.  - Os serviços deverão ser prestados obedecendo a todas as normas técnicas e de segurança do trabalho.  - A empresa também deverá emitir Certificados de Limpeza, ao término da realização do serviço, que devem ser entregues para os fiscais do contrato.  - Os serviços deverão ser prestados conforme necessidade das secretarias, devendo ser agendados previamente com os setores/locais.  - Poderão ser necessários os serviços fora do horário de expediente dos setores, bem como, eventualmente, aos finais de semana.  - Após recebimento da ordem de compra/nota de empenho, os serviços deverão ser prestados em até 5 dias, salvo combinação formalizada entre as partes.  - A existência de preços registrados não obriga a Administração a firmar as contratações que deles poderão advir.  **Documentos de Habilitação Técnica:**  - Licenciamento Ambiental da atividade junto a autoridade competente;  - Alvará Sanitário Municipal e/ou Estadual, conforme o caso;  - Possuir responsável técnico, registrado no Conselho ou Entidade Profissional competente, plenamente válido;  - Comprovante de registro vigente da empresa no Conselho ou Entidade Profissional competente, plenamente válido;  **-** Comprovação de Capacidade Técnico-Operacional, mediante apresentação de, no mínimo, 1 (um) atestado fornecido por pessoa jurídica de direito público ou privado, para comprovação de que a empresa licitante executou serviços de complexidade equivalente ou compatível ao objeto dessa licitação;  **-** Atestado de capacidade Técnica-Profissional, fornecido por pessoa jurídica de direito público ou privada, visado pela entidade profissional competente, para comprovação de que o Responsável Técnico executou serviços de complexidade compatível ao objeto desta licitação.  - Comprovação do vínculo do Responsável Técnico com a empresa, podendo esta ser realizada da seguinte forma: em se tratando de sócio da empresa, por intermédio da apresentação do contrato social; no caso de empregado, mediante cópia da CTPS; contrato de prestação de serviços; certidão da Entidade ou Conselho Profissional onde conste o profissional como Responsável Técnico.  **\*-** Caso o responsável técnico indicado não faça parte do quadro da empresa licitante de nenhuma das formas indicadas acima, a empresa deverá entregar uma declaração de contratação futura do profissional detentor do atestado, por escrito, informando que, na hipótese do licitante sagrar-se vencedor deste certame, o profissional indicado será o responsável por toda a execução do serviço e será incluído no quadro permanente da empresa, comprometendo se a comprovar, por meio da juntada de um dos documentos citados acima, antes da assinatura do contrato, que o respectivo profissional pertence ao quadro técnico da empresa.  **\*-** A declaração de contratação futura a ser apresentada pela empresa licitante deverá ser assinada pelo representante da empresa e pelo responsável técnico indicado no processo, cujo mesmo deverá informar que está ciente e que concorda com a indicação da empresa licitante.  - Apresentar Certidão/Documento de Cadastro Técnico Federal de Atividades Potencialmente Poluidoras ou Utilizadoras de Recursos Ambientais, fornecido pelo IBAMA.  - Declaração formal, sob as penas da lei, que cumpre os requisitos da NR 33 e 35.  **REQUISITOS DOS ITENS**   |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | **LOTE 1 – DESINSETIZAÇÃO E DESRATIZAÇÃO** | | | | | | | **Nº** | **Descrição do Item** | **Qtd.** | **Un** | **Preço Unit.** | **Preço Total** | | 1 | Desinsetização e desratização (geral) em toda parte interna e externa, incluindo cozinha, refeitório e todas as dependências, inclusive a rede de esgoto dos prédios da **EMEIs:** EMEI Ciranda de Sonhos – 455m² e EMEI Pequeno Mundo – 373,74m² - **TOTAL: 828,74m².** | 2 | un | R$ 827,10 | R$ 1.654,20 | | 2 | Desinsetização e desratização (geral) em toda parte interna e externa das Escolas, incluindo cozinha, refeitório e todas as dependências, inclusive a rede de esgoto dos prédios das **EMEFs:** EMEF Arco-íris – Extensão - 873m², EMEF Arco-Íris - 986m², EMEF Santo Antônio - 1068m² e Centro de Atividades Integradas – CAI - 322m² - **TOTAL 3.249m²** | 2 | un | R$ 2.844,26 | R$ 5.688,52 | | 3 | Desinsetização e desratização (geral) em toda parte interna e externa, incluindo a rede de esgoto do prédio da **Secretaria Municipal de Educação** – 156m² - **TOTAL: 156m²** | 2 | un | R$ 281,08 | R$ 562,16 | | 4 | Desinsetização e desratização, (geral) em toda parte interna e externa, incluindo a rede de esgoto do prédio da **Secretaria Municipal de Agricultura**. Área total do prédio: **82,24 m²** | 2 | un | R$ 184,50 | R$ 369,00 | | 5 | Desinsetização e desratização – CRAS Desratização através da instalação de duas porta iscas e três porta colas em área interna Desinsetização interna e externa de prédio Área interna mais externa de 247,96m² | 2 | un | R$ 359,81 | R$ 719,62 | | 6 | Desinsetização e desratização através da instalação de 2 porta iscas e 3 portas colas em área interna + desinsetização interna e externa de prédio de 651,43m², inclusive graxeiras para ralos externas: - Centro de Saúde da Família/UBS | 12 | un | R$ 799,00 | R$ 9.588,00 | | 7 | Desinsetização e desratização, (geral) em toda parte interna e externa, incluindo a rede de esgoto dos prédios da: **Secretaria da Cultura** - 437,88m² | 2 | un | R$ 647,00 | R$ 1.294,00 | | 8 | Desinsetização e desratização (geral), em toda parte interna e externa, incluindo todas as dependências, e a rede de esgoto do prédio da **antiga sala dos Correios em Daltro Filho. Área Total: 164,30m² (2 pavimentos de 82,15m² cada um)** | 2 | un | R$ 365,00 | R$ 730,00 | | 9 | Desinsetização e desratização através da instalação de 2 porta iscas e 3 portas colas em área interna + desinsetização interna e externa de prédio - 153m²: - UBS de Daltro Filho. | 12 | un | R$ 372,34 | R$ 4.468,08 | | 10 | Desinsetização e desratização (geral), em toda parte interna e externa, incluindo todas as dependências, e a rede de esgoto do prédio da **Sala do Cidadão –** Área Total do prédio**: 95,62m²** | 4 | un | R$ 269,67 | R$ 1.078,68 | | 11 | Desinsetização e desratização, (geral) em toda parte interna e externa, incluindo a rede de esgoto do prédio da: Secretaria de Administração/Prefeitura – Total do prédio: 351,46m² - cada pavimento possui 175,73m². | 2 | un | R$ 390,11 | R$ 780,22 | | **Valor Total do Lote:** | | | | **R$ 26.932,48** | | |  |  |  |  |  |  | | **LOTE 2 – LIMPEZA E MANUTENÇÃO DE BEBEDOURO** | | | | | | | **Nº** | **Descrição do Item** | **Qtd.** | **Un** | **Preço Unit.** | **Preço Total** | | 12 | Limpeza e manutenção de bebedouro com galão – **Conselho Tutelar: 1** | 2 | un | R$ 184,16 | R$ 368,32 | | 13 | Limpeza e manutenção de bebedouro (bebedouro de pressão, ligado na rede de água) – **Prefeitura/Secretaria Municipal da Administração: 1** | 2 | un | R$ 231,16 | R$ 462,32 | | 14 | Limpeza e manutenção de bebedouro (bebedouro de pressão, ligado na rede de água) **Centro de Saúde 1° andar: 2 | Centro de Saúde 2° andar: 1** | 2 | un | R$ 577,49 | R$ 1.154,98 | | 15 | Limpeza e manutenção de bebedouro com galão **- UBS Daltro Filho: 1** | 2 | un | R$ 184,16 | R$ 368,32 | | 16 | Limpeza e manutenção de bebedouro (bebedouro de pressão, ligado na rede de água) **– CRAS: 1** | 2 | un | R$ 231,16 | R$ 462,32 | | 17 | Limpeza e manutenção de bebedouro com galão **– CRAS: 1** | 2 | un | R$ 184,16 | R$ 368,32 | | 18 | Limpeza e manutenção de bebedouro com galão – **EMEF Santo Antônio: 1** | 2 | un | R$ 165,62 | R$ 331,24 | | 19 | Limpeza e manutenção de bebedouro com galão – **EMEF Arco-íris: 1** | 2 | un | R$ 165,62 | R$ 331,24 | | 20 | Limpeza e manutenção de bebedouro com galão **EMEI Ciranda de Sonhos: 1** | 2 | un | R$ 165,62 | R$ 331,24 | | 21 | Limpeza e manutenção de bebedouro (bebedouro de pressão ligado na rede de água) **EMEF Arco-íris Ginásio: 1 | EMEF Arco-íris extensão: 1 | EMEF Santo Antônio: 1 | CAI Centro de Atividades Integradas: 1 bebedouro com 2 saídas** | 2 | un | R$ 825,00 | R$ 1.650,00 | | **Valor Total do Lote:** | | | | **R$ 5.828,30** | | |  | | | | | | | **LOTE 3 – LIMPEZA DE CAIXA DE ÁGUA DOS PRÉDIOS** | | | | | | | **Nº** | **Descrição do Item** | **Qtd.** | **Un** | **Preço Unit.** | **Preço Total** | | 22 | Limpeza de caixa de água - **Prefeitura/Secretaria Municipal de Administração - 1.000 litros** | 2 | un | R$ 276,25 | R$ 552,50 | | 23 | Limpeza de caixa de água - **UBS de Daltro Filho - 1.000 litros** | 2 | un | R$ 276,25 | R$ 552,50 | | 24 | Limpeza de caixa de água - **Centro de Saúde da Família - 5.000 litros** | 2 | un | R$ 315,00 | R$ 630,00 | | 25 | Limpeza de caixa de água - **CRAS – 2 caixas de 500 litros cada** | 2 | un | R$ 321,25 | R$ 642,50 | | 26 | Limpeza de caixas de água dos prédios das **EMEFs:**  **- EMEF Santo Antônio:** 1 caixa de 500 litros (prédio principal), 1 caixa de 1000 litros (ginásio), 4 caixas de 250 litros cada (prédio do integral).  - **EMEF Arco-íris:** 2 caixas de 5000 litros, 1 caixa de 2000 litros (ginásio)  - **EMEF Arco-íris – extensão**: 1 caixa de 20.000 litros  - **CAI - Centro de Atividades Integradas**: 1 caixa de 5000 litros | 2 | un | R$ 2.798,67 | R$ 5.597,34 | | 27 | Limpeza de caixas de água dos prédios das **EMEIs:**  - **EMEI Ciranda de Sonhos:** 2 caixas de 1000 litros (uma de fibra nas salas novas e outra de amianto no prédio velho)  - **EMEI Pequeno Mundo**: 1 caixa de 1000 litros | 2 | un | R$ 643,34 | R$ 1.286,68 | | **Valor Total do Lote:** | | | | **R$ 9.261,52** | | |  | | | | | | | **LOTE 4 – SANITIZAÇÃO DE AMBIENTES** | | | | | | | **Nº** | **Descrição do Item** | **Qtd.** | **Un** | **Preço Unit.** | **Preço Total** | | 28 | Sanitização de ambientes: - CRAS - prédio de 247,96m². | 2 | un | R$ 371,29 | R$ 742,58 | | 29 | Sanitização de ambientes – Int./Ext. Centro de Saúde da Família 641,43 m² | 2 | un | R$ 547,69 | R$ 1.095,38 | | 30 | Sanitização de Ambientes Saúde - UBS Daltro Filho – 153 m² | 2 | un | R$ 299,80 | R$ 599,60 | | 31 | Sanitização de ambientes - Sec. da Cultura - total de 437,88m² | 2 | un | R$ 489,40 | R$ 978,80 | | **Valor Total do Lote:** | | | | **R$ 3.416,36** | | |

# Indicação(ões) de Marca(s) e Necessidade de Amostra e/ou Teste de Conformidade

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ( x ) Não se aplica | ( ) Proc. Adm. de Pré-Qualificação: | XX.XXX/XXXX | ( ) Proc. Adm. de Vedação de Marca: | XX.XXX/XXXX |
| ( ) Sim - Justificar item(ns) e escolha(s) da(s) marca(s) abaixo: | | | | |

# Execução do Objeto

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ( ) Não se aplica | ( ) Bem de pronta-entrega | ( ) Fornecimento e prestação de serviço associado |
| ( ) Contratação por tarefa | ( ) Contratação integrada | ( ) Contratação semi-integrada |
| ( ) Empreitada por preço unitário | ( ) Empreitada por preço global | ( ) Empreitada integral |
| ( ) Outro (Especificar abaixo): **Prestação de serviço conforme demanda.** | | |

# Gestão e Fiscalização do Contrato

|  |  |
| --- | --- |
| ( ) Não se aplica. | ( x ) Cfe. descrito abaixo: |
| a) O Município exercerá ampla e irrestrita fiscalização na execução objeto contratado, a qualquer hora, por meio do(s) gestor(es) e/ou fiscal(is) indicados.  b) Todas as comunicações realizadas entre os gestores e/ou fiscais de contrato(s) e o(s) preposto(s) da(s) empresa(s) contratada(s) e/ou detentor da proposta mais vantajosa em ata de registro de preços serão consideradas como regularmente feitas se enviadas por e-mail (preferencialmente), disponibilizada por meio de aplicativos de mensagem eletrônica (Whatsapp®, Telegram®, Signal®, entre outros), entregues pessoalmente, ou ainda, mediante correspondência registrada.  c) A fiscalização anotará em registro próprio, todas as ocorrências relacionadas com a execução do contrato, determinando o que for necessário à regularização dos descumprimentos observados.  d) A fiscalização exercida não exclui nem reduz a responsabilidade da(s) empresa(s) contratada(s) e/ou detentor da proposta mais vantajosa em ata de registro de preços, inclusive perante terceiros, por quaisquer irregularidades verificadas durante a execução deste contrato. | |
| **Obs.:** As definições quanto as atividades de gestão e fiscalização de contrato, bem como de fiscalização técnica, fiscalização administrativa e fiscalização setorial estão previstas nos incisos V à IX do art. 2º do Decreto Municipal 2.130/23. Já as atribuições de gestor(es) e/ou fiscal(is) de contrato(s) estão dispostas nos arts. 20 à 26 do Decreto Municipal 2.130/23. | |

|  |
| --- |
| **Designação do(s) Gestor(es) e/ou Fiscal(is) de Contrato(s)** |
| ( x ) Cfe. disponível no processo, visto que o(s) gestor(es) e/ou fiscais de contrato(s) estão identificados no termo de designação específico. |

# Critérios de Medição e Pagamento

|  |
| --- |
| ( ) Não se aplica |
| ( x ) Em caso de **fornecimento de bens e/ou prestação de serviços**, atestado o recebimento provisório do objeto pelo(s) fiscal(is), o pagamento se dará **em até 10 dias úteis** da entrega da nota fiscal e/ou de documentos complementares ao setor contábil |
| ( ) Em caso de **Obras e Serviços de Engenharia**, cfe. cronograma físico-financeiro disponível no processo |
| ( ) Outro (Especificar abaixo): |

# Forma e Critérios de Seleção do Fornecedor

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Aquele que apresentar a proposta que atenda aos requisitos e informações constantes na fase preparatória e, desde que ao final, considerando o critério informado abaixo, seja considerada a proposta apta a gerar o resultado de contratação mais vantajoso para a Administração Pública. | | |
| ( x ) Menor preço | ( ) Maior desconto | ( ) Técnica e Preço |
| ( ) Melhor Técnica | ( ) Melhor Conteúdo Artístico | ( ) Maior Retorno Econômico |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Exigência(s) de Qualificação(ões) Técnica(s) do(s) Fornecedor(es) e/ou Objeto(s)** | | |
| ( ) Não se aplica | ( X ) Sim, cfe. detalhado abaixo | |
| **Descrever as qualificações técnico-profissionais e/ou técnico-operacionais exigidas**: | |  |
| - Licenciamento Ambiental da atividade junto a autoridade competente;  - Alvará Sanitário Municipal e/ou Estadual, conforme o caso;  - Possuir responsável técnico, registrado no Conselho ou Entidade Profissional competente, plenamente válido;  - Comprovante de registro vigente da empresa no Conselho ou Entidade Profissional competente, plenamente válido;  **-** Comprovação de Capacidade Técnico-Operacional, mediante apresentação de, no mínimo, 1 (um) atestado fornecido por pessoa jurídica de direito público ou privado, para comprovação de que a empresa licitante executou serviços de complexidade equivalente ou compatível ao objeto dessa licitação;  **-** Atestado de capacidade Técnica-Profissional, fornecido por pessoa jurídica de direito público ou privada, visado pela entidade profissional competente, para comprovação de que o Responsável Técnico executou serviços de complexidade compatível ao objeto desta licitação.  - Comprovação do vínculo do Responsável Técnico com a empresa, podendo esta ser realizada da seguinte forma: em se tratando de sócio da empresa, por intermédio da apresentação do contrato social; no caso de empregado, mediante cópia da CTPS; contrato de prestação de serviços; certidão da Entidade ou Conselho Profissional onde conste o profissional como Responsável Técnico.  **\*-** Caso o responsável técnico indicado não faça parte do quadro da empresa licitante de nenhuma das formas indicadas acima, a empresa deverá entregar uma declaração de contratação futura do profissional detentor do atestado, por escrito, informando que, na hipótese do licitante sagrar-se vencedor deste certame, o profissional indicado será o responsável por toda a execução do serviço e será incluído no quadro permanente da empresa, comprometendo se a comprovar, por meio da juntada de um dos documentos citados acima, antes da assinatura do contrato, que o respectivo profissional pertence ao quadro técnico da empresa.  **\*-** A declaração de contratação futura a ser apresentada pela empresa licitante deverá ser assinada pelo representante da empresa e pelo responsável técnico indicado no processo, cujo mesmo deverá informar que está ciente e que concorda com a indicação da empresa licitante.  - Apresentar Certidão/Documento de Cadastro Técnico Federal de Atividades Potencialmente Poluidoras ou Utilizadoras de Recursos Ambientais, fornecido pelo IBAMA.  - Declaração formal, sob as penas da lei, que cumpre os requisitos da NR 33 e 35. | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Exigência(s) de Qualificação Econômico-financeira(s)** | | |
| ( ) Não se aplica | (X) Sim, cfe. detalhado abaixo | |
| **Descrever as qualificações econômico-financeiras exigidas**: | |  |
| - Certidão judicial cível negativa - falimentar | | |

# Fracionamento IRREGULAR de Despesas e Crimes em Licitações e Contratos

|  |
| --- |
| ( x ) **FOI(RAM) ANALISADA(S)** à(s) divisibilidade(s) de todo(s) o(s) objeto(s) e, **investigando** todas as **transações realizadas** pelo Município **e** tambémo **somatório dAS despesas realizadas no exercício financeiro**, **ATESTAMOS QUE NÃO HÁ contratações com objetos de mesma natureza** que caracterizem **FRACIONAMENTO IRREGULAR DE DESPESAS,** tampouco **desídia administrativa, Má Gestão, “emergência fabricada” E/OU CRIMES EM LICITAÇÕES E CONTRATOS**, nos termos da lei. |

# CLASSIFICAÇÃO DA INFORMAÇÕES

|  |  |
| --- | --- |
| ( x ) Pública, cfe. Art. 8º da Lei 12.527/2011 | ( ) Reservada, cfe. Inciso III do §1º do Art. 24 da Lei 12.527/2011 |
| ( ) Secreta, cfe. Inciso II do §1º do Art. 24 da Lei 12.527/2011 | ( ) Ultrasecreta, cfe. Inciso I do §1º do Art. 24 da Lei 12.527/2011 |

Imigrante, 13 de dezembro de 2024.

|  |  |
| --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  **GERMANO STEVENS** Gabinete do Prefeito  Prefeitura Municipal de Imigrante | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  **CARLOS ALEXANDRE LUTTERBECK**  Secretário Municipal de Educação |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  **JÓICE CRISTINA HORST**  Secretária Municipal de Saúde  e Assistência Social | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  **EDSON ADILSO HECK**  Secretário Municipal de Administração,  Planejamento e Finanças |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  **CHARLES PORSCHE** Secretário da Cultura, Desporto  e Turismo | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  **GILNEI DAHMER**  Secretário da Agricultura, Meio Ambiente  e Desenvolvimento Econômico |